

Informação de Proteção de Dados

1. Regulamento de Proteção de Dados

O Regulamento Geral de Proteção de Dados (a seguir RGPD), publicado em maio de 2016, substituiu os regulamentos até então em vigor e começou a ser aplicado o 25 de maio de 2018. Esta é uma regra de aplicação direta em toda a União Europeia, em relação à proteção das pessoas físicas em relação ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados.

Saiba mais em: <https://www.aepd.es>.

2. Responsável do tratamento de seus dados pessoais

A **Associação Semente Corunha** (a seguir, **Semente**), com CIF G70571443, é a entidade responsável da gestão e tratamento dos seus dados pessoais.

3. Pessoas responsáveis do tratamento de seus dados pessoais

As pessoas responsáveis pelo tratamento são as pessoas físicas que realizam o processamento dos dados pessoais por conta da Semente.

As pessoas responsáveis realizam todos os tratamentos, automatizados ou não, que Semente lhes confia em relação aos arquivos especificados na seção 9 deste documento.

Fundamentalmente, realizam as seguintes operações: coleta, registo, organização, estruturação, conservação, adaptação ou modificação, extração, consulta, uso, comunicação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de qualificação de acesso, contribuição ou interconexão, limitação, exclusão ou destruição.

A relação das pessoas responsáveis pelo tratamento com a responsável é associativa, entre cargo e associação, que pactuam e atribuem os níveis de decisão e os papéis das pessoas responsáveis do tratamento que operam sobre os arquivos definidos na seção 9 deste documento.

4. O/A delegado/a de protección de datos (DPD)

Pode contactar co/a nosso/a delegado/a de proteção de dados dirigindo um escrito ao correio eletrónico secretaria.corunha@semente.gal, que contenha -coma mínimo- a seguinte informação:

1. Nome completo da pessoa física ou jurídica interessada.
2. Fotocópia do Documento de Identidade (ou médio considerado válido em direito equivalente que demonstre a identidade). Caso atue por meio de representação legal, deverá também fornecer o documento de identificação do/a representante e um documento comprobatório da representação obtida.
3. Endereço do meio de notificação de sua preferência (eletrónico ou postal).
4. Exposição dos motivos do escrito.
5. Pedido.
6. Data, local e assinatura.

A Agência Espanhola de Proteção de Dados não dispõe de dados pessoais e apenas pode fornecer os dados de contacto dos/as Delegados/as de Proteção de Dados das entidades obrigadas a nomeá-los. Também podem fornecer os dados de contacto a respeito das entidades que nomeiam um/a Delegado/a de forma voluntária.

O/A titular dos dados pessoais objeto de tratamento deverá entrar em contacto com o órgão público, privado ou profissional, que acredite ou tenha certeza de que possui seus dados.

5. As bases legais para a recolha e tratamento dos teus dados pessoais

As bases legais em que se baseia a Semente para a recolha e tratamento de dados pessoais são os consentimentos concedidos pelos utentes dos serviços de correspondência electrónica, dos serviços de contacto através de páginas web, das redes sociais e de mensageria instantânea corporativos da Semente, os acordos pactuados com as pessoas com relação associativa ou de cargo com a Semente, as cláusulas informativas em correios-e, páginas web, redes sociais, mensageria instantânea..., contratos e convênios celebrados com diversas entidades para a prestação de serviços nas suas condições bem de responsáveis do tratamento, bem de encarregadas do tratamento.

6. Quais são os seus direitos ao fornecer dados pessoais à Semente?

O novo Regulamento Geral de Proteção de Dados acrescenta novos direitos aos já existentes para melhorar a capacidade de controlo e decisão da sociedade e o controlo sobre os seus próprios dados pessoais.

O exercício destes direitos é gratuito para as pessoas, exceto quando sejam efetuados pedidos manifestamente infundados ou excessivos e, em qualquer caso, se implicarem um custo, este não pode implicar rendimentos adicionais para quem trata os dados e deve limitar-se ao verdadeiro custo de tratar o pedido.

Os seus pedidos deverão ser respondidos no prazo de um mês, embora, tendo em conta a complexidade e o número de pedidos, o prazo pode ser prorrogado por mais dois meses. Caso o/a responsável não dê seguimento ao pedido, deverá informá-lo/a, no prazo de um mês, dos motivos da sua inação e da possibilidade de reclamação ante uma Autoridade de controlo.

Podes exercer os direitos diretamente ou através da tua representação legal ou voluntária. É possível que a pessoa encarregada seja quem atenda o seu pedido em nome do/a responsável se ambos/as o tiverem estabelecido no ato ou contrato ato jurídico que os vincula.

A seguir resumimos os direitos que o RGPD inclui para ti, e as suas principais características:

DIREITO DE INFORMAÇÃO:

Quando nos solicites seus dados pessoais, nós os forneceremos em duas categorias, de acordo com o que você mesmo solicitar de nós.

a) Información básica (resumo)

- Identidade do/a responsable do tratamento.
- Uma descrición simple das finalidades do tratamento, incluíndo a elaboración de perfis, se houber.
- Base xurídica do tratamento.
- Previsión ou non de transmisións.
- Previsión ou non de transferencias para terceiros países.
- Referencia ao exercicio de dereitos.
- Fonte (orixe) dos datos (caso os seus datos persoais non sexan fornecidos directamente por ti).

b) Información adicional (em detalle)

- Datos de contacto do/a responsable.
- Identidade e datos do/a representante (se houber).
- Datos de contacto do/a delegado/a de protección de datos.
- Descrición ampliada dos obxectivos do tratamento.
- Prazos ou criterios de conservación de datos.
- Decisións automatizadas, perfis e lóxica aplicada.
- Detalle da base xurídica do tratamento, nos casos de obrigaçón legal, interese público ou interese legítimo.
- Obrigación ou non de fornecer datos e consecuencias de non fazê-lo.
- Destinatarios/as ou categorías de destinatarios/as.
- Decisións de adecuación, garantías, normas corporativas vinculantes ou situacións específicas aplicábeis.
- Como exercer os dereitos de acceso, rectificación, eliminación e portabilidade dos datos, e a limitación ou oposición ao seu tratamento.
- Dereito de retirar o consentimento dado.
- Dereito de reclamar diante da Autoridade de Control.
- Datos non obtidos directamente de ti.
- Informacións detalladas sobre a orixe dos datos, mesmo que provenham de fontes accesíbeis ao público.
- Categoría de datos sendo tratados.

A anterior información facilitarásese dentro dun prazo razoable, a máis tardar nun mes, agás que:

Os datos persoais teñan que se utilizar para unha comunicación contigo; como moi tarde facilitarásese no momento da primeira comunicación.

Se estiver previsto comunicalos a outro/a interesado/a, como moi tarde facilitarásese no momento en que os datos persoais sexan comunicados por primeira vez.

As informacións acima serán-lhe fornecidas dentro de un período razoável, no máximo um mês, exceto que:

- Os dados pessoais devam ser utilizados para uma comunicação contigo; o mais tardar, eles serão-lhe fornecidos a mais tardar no momento da primeira comunicação.
- Se estiver prevista a sua comunicação a outro/a interessado/a, os mesmos serão-lhe fornecidos o mais tardar no momento em que os dados pessoais forem comunicados pela primeira vez.

DIREITO DE ACESSO:

O direito de acesso é o teu direito a te dirigir à pessoa responsável do tratamento para saber se os seus dados pessoais estão ou não a ser tratados e, caso o referido tratamento esteja a ser realizado, para obter as seguintes informações:

- Uma cópia dos teus dados pessoais que são objeto de tratamento.
- Os objetivos do tratamento.
- As categorias de dados pessoais que são tratados.
- Destinatários/as ou categorias de destinatários/as a quem os dados pessoais foram ou serão comunicados, em particular, destinatários em países terceiros ou organizações internacionais.
- O prazo previsto de conservação dos dados pessoais ou, caso não seja possível, os critérios utilizados para determinar esse prazo.
- A existência do direito do interessado de solicitar à pessoa responsável: a retificação ou eliminação dos seus dados pessoais, a limitação do tratamento dos seus dados pessoais ou de se opor a esse tratamento.
- O direito de apresentar uma reclamação diante de uma Autoridade de Controle.
- Quando os dados pessoais não tiverem sido obtidos diretamente de ti, qualquer informação disponível sobre sua origem.

DIREITO DE RETIFICAÇÃO

Tem o direito, além da retificação dos dados inexatos, de que os dados pessoais incompletos sejam completados.

DIREITO DE EXCLUSÃO (O “DIREITO AO ESQUECIMENTO”)

Com este direito poderás solicitar a eliminação dos dados pessoais, sem demora injustificada, quando ocorrer algum dos casos contemplados. Por exemplo, tratamento ilícito de dados, ou quando desaparece a finalidade que motivou o tratamento ou recolha.

No entanto, regulamentam-se uma série de exceções nas quais este direito não se aplica. Por exemplo, se a eliminação não for possível por motivos legais (conservação por períodos legais).

DIREITO À LIMITAÇÃO DO TRATAMENTO

Podes solicitar á pessoa responsable que suspenda o tratamento de datos cando: Se impugne a exactitude dos datos, mentres se verifica a devandita exactitude pola pessoa responsable.

O/a interesado/a exerza o seu dereito de oposición ao tratamento de datos; mentres se verifica se os motivos lexítimos da persoa responsable prevalecen fronte á petición do interesado/a.

Ademais, podes solicitar á persoa responsable do tratamento que conserve os teus datos persoais cando:

O tratamento de datos sexa ilícito e o/a interesado/a se opoña á supresión dos seus datos e solicite no seu lugar a limitación do seu uso.

A persoa responsable do tratamento xa non necesite os datos para os fins do tratamento, mais o interesado/a si os precise para a formulación, exercicio ou defensa de reclamacións.

Poderá solicitar ao/à responsábel a suspensión do tratamento dos dados quando:

- A exatidão dos dados for contestada, enquanto essa exatidão for verificada pelo/a responsábel.
- O/A interesado/a exerce o seu dereito de oposición ao tratamento dos dados; verificando se as razóns legítimas da persoa responsábel prevalecen sobre a solicitação da interesada.

Além disso, você pode solicitar ao/à responsábel do tratamento a conservación dos seus datos persoais quando:

- O tratamento dos dados é ilícito e o interesado opõe-se à eliminación dos seus datos e solicita em seu lugar a limitação da sua utilização.
- O responsábel do tratamento já não necesite os datos para os fins do tratamento, mas o interesado necessita deles para a formulación, exercicio ou defensa de reclamacións.

DIREITO À PORTABILIDADE DE DADOS

Poderá receber os seus datos persoais fornecidos num formato estruturado, de uso comum e de lectura mecânica, para poder transmiti-los a outra persoa responsábel, sempre que seja tecnicamente possível.

DIREITO DE OPOSIÇÃO

Através do dereito de oposición, pode opor-se ao tratamento dos seus datos persoais:

- Quando por motivos relacionados com a tua situación persoal, o tratamento dos seus datos deve cesar, a menos que se prove um interesse legítimo ou seja necesario para o exercicio ou defensa de reclamacións.
- Quando o tratamento tem por objetivo a publicidade directa (exemplo: cancelar envío de e-mails informativos).

DIREITO DE NÃO SER OBJETO DE DECISÕES INDIVIDUALIZADAS

Tem o dereito de não ser objeto de uma decisión baseada exclusivamente no tratamento automatizado, incluíndo a elaboración de perfis, que produza efectos jurídicos ou o afete.

O acima é excluído quando:

- É necessário para a celebração ou execução de um contrato.
- É permitido pela legislação da UE ou dos estados membros, com medidas tomadas para salvaguardar os direitos e liberdades da pessoa titular dos dados.
- Existe consentimento explícito da pessoa titular dos dados.

DIREITO DE RECLAMAÇÃO DIANTE DA AUTORIDADE DE CONTROLE

Tem o direito, caso não satisfazermos os seus direitos anteriores, de apresentar uma reclamação à Autoridade de Controle.

Mais informação: <https://www.aepd.es/reglamento/derechos/index.html>

7. Quais são as suas obrigações ao fornecer dados pessoais à Semente?

As pessoas físicas ou jurídicas que forneçam dados pessoais à Semente, após a publicação do RGPD, assumem as seguintes obrigações:

- a) As estabelecidas nos acordos de filiação assinados por ambas as partes.
- b) As estabelecidas nos consentimentos concedidos para navegação nas páginas web e redes sociais corporativas de Semente.
- c) As estabelecidas nos consentimentos concedidos para contacto através das nossas páginas e serviços web, mensageria instantânea e redes sociais.
- d) As estabelecidas nos consentimentos concedidos para a transmissão e recepção de correios eletrónicos.

8. O procedimento para exercer os seus direitos

Com o objetivo de garantir a privacidade e proteção dos dados pessoais das nossas pessoas filiadas, entidades federadas e utentes da nossa página, a Semente compromete-se a prestar a devida atenção e resposta no prazo legal, quando forem exercidos um ou mais dos direitos anteriormente indicados.

Para o exercício de tais direitos, às pessoas filiadas, as entidades federadas e utentes dos serviços prestados pela Semente podem enviar uma instância por correio eletrónico à conta secretaria.corunha@semente.gal, identificando-se conforme o previsto no Regulamento de Proteção de Dados.

As reclamações que pretenda formular à Autoridade de Controlo deverão ser dirigidas a:

Agencia Española de Protección de Datos. Rúa Jorge Juan. nº 6. 28001 Madrid (Espanha)
<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/>

9. O registo das atividades de tratamento. Os ficheiros da Semente.

Os dados pessoais recolhidos pela Semente são depositados e conservados nos seguintes ficheiros:

I. FICHEIRO ELETRÔNICO DE FILIAÇÃO:

Objeto do tratamento:

- Gestão das relações entre a associação e as pessoas e entidades que a ela aderem.

Descrição das categorias de dados pessoais recolhidos:

- Em geral: aqueles necessários para gerir as relações entre e com as pessoas e entidades afiliadas.
- Dados de identificação: Nome, apelidos, endereço postal, telefone, endereço de correio eletrónico, número de conta bancária, NIF.
- Dados pessoais: Data de nascimento, idade, sexo, excluindo dados de raça, saúde e filiação política. E só quando a pessoa cobrisse voluntariamente o inquérito opcional que acompanha o formulário de filiação à Semente: Dados sobre situação familiar (número de filhos/as, as suas idades, a sua escolarização, tipo de centro de ensino atual, nível de satisfação com o/s mesmo/s), como conheceu o projeto Semente, meio de comunicação de preferência com a Semente (Correio-e, Telegram ou WhatsApp) e, de ser o caso, consentimento expresso ou não ao envio de comunicações não solicitadas através dos mesmos

Descrição dos destinatários a quem os dados pessoais foram ou serão comunicados:

- Não se consideram outros destinatários/as.

Prazos previstos para eliminação das diferentes categorias de dados:

- No prazo de 1 mês a contar desde a ocorrência e justificação do pedido de eliminação dos dados, salvo existir norma legal que obrigue a conservação dos dados por determinado período.

II. FICHEIRO EM PAPEL DE FILIAÇÃO:

Objeto do tratamento:

- Comprovação da vontade de filiar-se à Semente, por aquelas pessoas que cobrissem o formulário em papel, dados que logo se incorporam ao ficheiro eletrónico de filiação.

Descrição das categorias de dados pessoais recolhidos:

- Em geral: aqueles necessários para gerir as relações entre e com as pessoas e entidades afiliadas.
- Dados de identificação: Nome, apelidos, endereço postal, telefone, endereço de correio eletrónico, número de conta bancária, NIF.
- Dados pessoais: Data de nascimento, idade, sexo, excluindo dados de raça, saúde e filiação política. E só quando a pessoa cobrisse voluntariamente o inquérito

opcional que acompanha o formulário de filiação à Semente: Dados sobre situação familiar (número de filhos/as, as suas idades, a sua escolarização, tipo de centro de ensino atual, nível de satisfação com o/s mesmo/s), como conheceu o projeto Semente, meio de comunicação de preferência com a Semente (Correio-e, Telegram ou WhatsApp) e, de ser o caso, consentimento expresso ou não ao envio de comunicações não solicitadas através dos mesmos.

Descrição dos destinatários a quem os dados pessoais foram ou serão comunicados:

- Não se consideram outros destinatários/as.

Prazos previstos para eliminação das diferentes categorias de dados:

- No prazo de 1 mês a contar desde a ocorrência e justificação do pedido de eliminação dos dados, salvo existir norma legal que obrigue a conservação dos dados por determinado período.

III. FICHEIRO DE CORREIOS ELETRÔNICOS

Objeto do tratamento:

- Gestão da correspondência eletrônica da associação.

Descrição das categorias de dados pessoais recolhidos:

- Em geral: os necessários para a gestão da correspondência eletrônica da associação, através de domínios próprios que dispõem de servidor de correio electrónico: **@semente.gal** ou serviços de mensageria eletrônica fornecidos por terceiros, sobretudo **dinahosting.email**, **google.com** e **gmail.com**.
- Dados de identificação: os que são objeto da correspondência eletrônica.
- Dados pessoais: os que são objeto de correspondência eletrônica.

Descrição dos destinatários a quem os dados pessoais foram ou serão comunicados:

- Além das pessoas da Semente designadas para gerir a correspondência eletrônica, as pessoas da Semente designadas para gerir as bases de dados.

Prazos previstos para eliminação das diferentes categorias de dados:

- No prazo de 1 mês a contar desde a ocorrência e justificação do pedido de eliminação dos dados, salvo existir norma legal que obrigue a conservação dos dados por determinado período.

IV. FICHEIRO DE FORMULÁRIOS DE CONTATO PARA PÁGINAS E SERVIÇOS WEB, CHAMADAS E MENSAGENS TELEFÓNICAS, MENSAGENS INSTANTÂNEAS E ATRAVÉS DE REDES SOCIAIS

Objeto do tratamento:

- Gestão dos contactos efetuados pelas pessoas com a associação através de formulários de contacto nas suas páginas e serviços web, chamadas e mensagens telefónicas, mensagens instantâneas e através de redes sociais.

Descrição das categorias de dados pessoais recolhidos:

- Em geral: os necessários para gerir o contacto com a Semente, através dos formulários disponíveis no seu site corporativo: **corunha.semente.gal**, bem através de chamadas e mensagens aos números de telefone e serviços de mensagens instantâneas ligados aos mesmos (WhatsApp, Telegram), e através das redes sociais (**Facebook, Instagram, X / Twitter e Mastodon**).
- Dados de identificação: os que são objeto da correspondência eletrónica.
- Dados pessoais: os que são objeto de correspondência eletrónica.

Descrição dos/as destinatários/as a quem os dados pessoais foram ou serão comunicados:

- Ademais das pessoas diretamente implicadas nos contactos e/ou designadas para gerir estes meios de contacto, as pessoas da Semente designadas para gerir as bases de dados.

Prazos previstos para eliminação das diferentes categorias de dados:

No prazo de 1 mês a contar desde a ocorrência e justificação do pedido de eliminação dos dados, salvo existir norma legal que obrigue a conservação dos dados por determinado período.

10. As finalidades dos dados pessoais recolhidos

As finalidades dos dados pessoais recolhidos pelos/as responsáveis do tratamento e depositados nos registos e ficheiros anteriormente relacionados são as seguintes:

- a) A gestão dos serviços prestados às pessoas associadas e entidades federadas.
- b) A gestão dos serviços de informação que se prestam às pessoas utentes que navegam nas páginas web e nas redes sociais corporativas da Semente.
- c) A gestão das relações com as fornecedoras da Semente.
- d) A gestão da correspondência eletrónica através de domínios corporativos.
- e) A gestão de contactos através de formulários nas páginas web corporativas, redes sociais corporativas e mensagens instantâneas corporativas.

11. A cessão de dados pessoais

A Semente não cede seus dados pessoais a terceiros, a menos que tal cessão seja expressamente autorizada por ti para uma finalidade específica, ou seja imposta por lei ou ordem judicial.

No caso de uma cessão autorizada por ti, a Semente solicitará o teu consentimento expresso por escrito, informando-te da identidade do/a cessionário/a dos seus dados, a sua finalidade e os teus direitos, assim como subscrevendo o contrato correspondente com o/a cessionário/a que inclui o alcance de tal cessão.

12. A conservação e eliminação de dados pessoais e destruição de documentos

A Semente conservará os dados fornecidos por qualquer pessoa singular nos termos e pelos períodos acordados em cada relação contratual. Subsidiária e adicionalmente, os dados serão conservados enquanto durar a relação contratual e/ou até que a pessoa interessada solicite a sua eliminação.

A Semente eliminará periodicamente os dados pessoais dos seus ficheiros nos termos e prazos estabelecidos nas relações contratuais acordadas com as pessoas que lhe fornecerem esses dados.

A Semente destruirá periodicamente os documentos em papel que contenham dados pessoais nos termos e prazos estabelecidos nas relações contratuais acordadas com as pessoas que lhe forneçam esses dados.

O anterior, com as exceções impostas pelas obrigações legais e/ou judiciais de conservação de dados.

13. As medidas de segurança

A Semente compromete-se a cumprir o dever de confidencialidade, guarda e custódia dos dados e para isso adotará todas as medidas necessárias para evitar a sua alteração, perda, tratamento ou acesso não autorizado, de acordo com o disposto na regulamentação aplicável.

14. As condições gerais de utilização, propriedade intelectual e industrial e informações sobre cookies nas nossas páginas e redes sociais

CONDIÇÕES GERAIS DE USO

A utilização do sítio web da Semente não implica a obrigatoriedade de cadastro ou cadastro da pessoa usuária.

As condições de acesso e utilização dos sites da Semente regem-se pela legislação em vigor e pelo princípio da boa-fé, comprometendo-se o utilizador a fazer um bom uso do site. Portanto, são proibidos todos os atos que violem a lei, os direitos ou interesses de terceiros, o direito à privacidade e à honra, à proteção de dados, à propriedade intelectual e, em última instância, qualquer ação que possa constituir uma conduta ilegal. A Semente proíbe expressamente e sem limitação o seguinte:

- Tomar ações que possam causar danos aos sistemas da Semente ou a terceiros nos ou através dos sites, por qualquer meio.
- Realizar, sem a devida autorização, qualquer tipo de publicidade ou informação comercial, direta ou ocultamente, enviando e-mails não solicitados em massa ("*spamming*") ou enviando mensagens de grande volume, com o objetivo de bloquear servidores de rede ("*email bombing*"). Caso a Semente receba notificação ou reclamação de prática deste tipo, informará a pessoa usuária para que, imediatamente, a interrompa.
- Da mesma forma, é expressamente proibida a utilização de programas destinados a causar problemas ou ataques à rede, incluindo na proibição anterior a tentativa de testar a segurança dos servidores realizando qualquer tipo de entrada ou ação que não seja estritamente necessária para o gozo do serviço por parte da pessoa usuária.

A Semente poderá interromper o acesso às suas páginas em qualquer momento, caso detecte uma utilização contrária à lei, à boa-fé ou às presentes condições gerais.

Os conteúdos incorporados nas páginas da Semente foram elaborados e incluídos por:

- A própria Semente, utilizando fontes internas e externas, de forma que a organização só se faz responsável pelo conteúdo produzido internamente.
- Os/as utilizadores/as, através de colaborações ou a introdução voluntária de conteúdos, serão os/as únicos/as responsáveis pelos referidos conteúdos e isentarão expressamente a Semente de qualquer responsabilidade que daí possa derivar.
- Pessoas singulares e/ou colectivas alheias à Semente, quer através de colaborações que sejam inseridas diretamente nas páginas, quer através de hiperligações, sendo estas as únicas responsáveis pelos conteúdos assim introduzidos, ficando a Semente expressamente isenta de qualquer responsabilidade nos termos que especifica a legislação galega, espanhola e europeia.

A pessoa usuária que desejar estabelecer uma hiperligação na sua página para o site da Semente não utilizará as informações e serviços disponibilizados na referida página de forma ilegal ou contrária à boa-fé. Especificamente, a pessoa que insere uma hiperligação compromete-se a:

- Não destruir, danificar ou alterar de forma alguma os conteúdos e serviços disponibilizados ao usuário na página da Semente.
- Não declarar/manifestar que a Semente assume a supervisão da hiperligação ou hiperligações do conteúdo da própria página da pessoa usuária que insere uma hiperligação para a página da Semente na sua própria página. A Semente não será responsável em nenhum caso pelos conteúdos ou serviços da página da pessoa usuário/a onde esteja incluída uma hiperligação para a página da Semente.
- Não incluir na sua própria página a marca, nome comercial ou qualquer sinal distintivo pertencente à Semente sem a prévia autorização da entidade.

Caso seja necessário o cadastro da pessoa usuária para a utilização de algum serviço web da Semente, as condições para sua utilização constarão de contrato específico após assinatura expressa da pessoa usuária e da Semente.

PROPRIEDADE INTELECTUAL E INDUSTRIAL

O conteúdo, documentação, imagens, gráficos, marcas, logotipos e desenhos que compõem a página são da propriedade da Semente e estão devidamente protegidos, de acordo com as regulamentações estaduais e internacionais sobre propriedade intelectual, portanto sua reprodução ou utilização é expressamente proibida, em qualquer uma das suas formas, sem a prévia e expressa autorização da Associação. Caso contrário, incorrerão nas responsabilidades legalmente estabelecidas.

A Semente é responsável pelo exercício exclusivo dos direitos de exploração dos direitos de propriedade intelectual e industrial sob qualquer forma e, em particular, dos direitos de reprodução, distribuição, comunicação pública e transformação.

Só se autoriza a visualização, impressão e descarga parcial do conteúdo da web se se atende alguma das seguintes condições:

- Que seja compatível com os propósitos da web.
- Que seja realizado com o único propósito de obter as informações contidas para uso pessoal e privado. É expressamente proibida a sua utilização para fins comerciais ou para distribuição, comunicação pública, transformação ou descompilação.
- Que nenhum conteúdo relacionado na web seja modificado de forma alguma.
- Que nenhum gráfico, ícone ou imagem disponível no site seja utilizado, copiado ou distribuído separadamente do resto das imagens que o acompanham.

POLÍTICA DE COOKIES:

O que são as cookies?

Esta página, como muitas outras, utiliza cookies. Um cookie é um arquivo de texto simples que é armazenado no seu computador ou dispositivo móvel pelo servidor web. Ele contém informações anônimas que permitem que um site lembre coisas como as preferências de navegação do usuário. Os cookies podem ajudá-lo a obter uma melhor experiência de navegação e ajudar-nos a melhorar a nossa página.

Cookies próprias

Este site não utiliza cookies próprias criadas ou gerenciadas pela Semente.

Cookies criadas por terceiros

Esta página pode integrar serviços externos como Google, WordPress, Facebook, X, Instagram... que utilizam cookies específicos do serviço. Ao visitar uma página com conteúdo integrado de algum serviço externo, esta poderá integrar as próprias cookies do serviço. Para mais informações sobre estas cookies, deverá consultar as páginas desses terceiros.

Como controlar e excluir cookies

Se desejar restringir ou bloquear cookies, poderá fazê-lo através das configurações do seu navegador.

15. Exercício dos seus direitos

Podes solicitar o exercício dos seguintes direitos perante a Semente:

- Contacto com o/a delegado/a de proteção de dados.
- Exercício do direito de acesso.
- Exercício do direito de retificação.
- Exercício do direito de eliminação.

- Exercício do direito de oposição.
- Exercício do direito de limitar o tratamento.
- Exercício do direito de não ser objeto de decisões individualizadas.
- Exercício do direito à portabilidade dos dados.

Para fazê-lo, dirige un escrito ao correo secretaria.corunha@semente.gal, indicando no assunto o direito que pretende exercer (Por exemplo, “Exercício do direito de eliminação”), e no corpo da mensagem, pelo menos, as seguintes informações:

- Nome completo da pessoa física ou jurídica interessada. No caso de pessoa jurídica, deverá constar também o nome da pessoa física que redigiu a carta e demonstrar o seu poder de representação.
- Fotocópia do Documento de Identidade (ou documento equivalente que demonstre a identidade considerada válida em lei). Caso atue por meio de representação legal, deverá também fornecer documento de identidade do/a representante e documento comprobatório da representação prestada.
- Endereço do meio de notificação de sua preferência (eletrónico ou postal).
- Exposição dos motivos do escrito.
- Pedido.
- Data, local e assinatura.

Poderá acompanhar o pedido com os documentos anexos que considere convenientes.

Informações sobre proteção de dados

Os dados pessoais recolhidos através deste mecanismo são da responsabilidade da Semente com a finalidade de tratamento dos procedimentos e atuações derivadas do conteúdo do pedido, com a legitimação do consentimento concedido, cujos destinatários serão as pessoas responsáveis ou encarregadas do tratamento e, se for o caso, o/a delegado/a de proteção de dados. Poderá exercer da mesma forma os direitos de acesso, retificação, cancelamento, oposição, portabilidade, esquecimento e limitação.

Aprobado em Xunta Directiva o 6 de novembro de 2023, A Cabaninha

Visto bo,

Secretário

Presidente